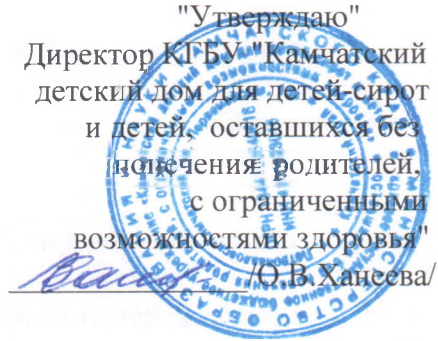


**краевое государственное бюджетное учреждение
«Камчатский детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья»**

"Принято"
на Педагогическом совете
КГБУ "Камчатский
детский дом для детей-сирот
и детей, оставшихся без
попечения родителей,
с ограниченными
возможностями здоровья"
" 20 " сентября 2015 г.

"Утверждаю"
Директор КГБУ "Камчатский
детский дом для детей-сирот
и детей, оставшихся без
попечения родителей,
с ограниченными
возможностями здоровья"
О.В. Ханцева



**Положение
о методическом объединении**

I. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы учреждения, осуществляющим проведение воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы.

1.2. В состав методического объединения могут входить все педагоги детского дома.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед учреждением задач, и утверждается приказом директора.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором детского дома по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по воспитательной работе.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями директора детского дома.

II. Задачи и направления деятельности методического объединения

Методическое объединение как структурное подразделение детского дома создается для решения определенной части задач, возложенных на учреждение:

1. Организация повышения квалификации педагогов.
2. Изучение нормативной и методической документации по вопросам воспитания.

3. Отбор содержания и составления воспитательных программ.
4. Совершенствование методики проведения различных видов занятий и их методического и материально-технического обеспечения.
5. Проведение педагогических экспериментов.
6. Утверждение планов работы педагогов, анализ программ и методик.
7. Ознакомление с анализом состояния воспитательной работы по итогам внутреннего контроля.
8. Взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов.
9. Организация открытых занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками.
10. Изучение передового педагогического опыта.
11. Выработка единых требований к оценке результатов воспитательного процесса на основе разработанных стандартов.
12. Отчеты о профессиональном самообразовании воспитателей, работ на курсах повышения квалификации.

III. Основные формы работы методического объединения:

- 3.1. «Круглые столы», совещания и семинары по воспитательным вопросам, творческие отчеты педагогов.
- 3.2. Заседания методических объединений по вопросам методики воспитания детей;
- 3.3. Открытые занятия и внеклассные мероприятия;
- 3.4. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике воспитания, вопросам общей и коррекционной педагогики и психологии;
- 3.5. Изучение и реализация в воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта;
- 3.6. Взаимопосещение занятий.

IV. Порядок работы методического объединения

- 4.1. Возглавляет методическое объединение председатель, назначаемый директором детского дома из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается на педагогическом совете и утверждается директором детского дома.
- 4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть.
- 4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.
- 4.5. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором детского дома, его заместителями по воспитательной и коррекционной работе в соответствии с планами методической работы детского дома и внутришкольного контроля.

V. Документация методического объединения

1. Положение о методическом объединении.
2. Банк данных о педагогах МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
3. Анализ работы за прошедший год.
4. Задачи МО на текущий учебный год.
5. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
6. План работы МО на текущий учебный год.
7. План-сетка работы МО на каждый месяц.
8. Сведения о темах самообразования педагогов МО.
9. Перспективный план аттестации педагогов МО.
10. График прохождения аттестации педагогов МО на текущий год.
11. Перспективный план повышения квалификации педагогов МО.
12. График повышения квалификации педагогов МО на текущий год.
13. График проведения внеклассных мероприятий.
14. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
15. Результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки), диагностики.
16. Протоколы заседаний МО.

VI. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса в детском доме;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией детского дома о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам воспитательной деятельности и воспитания к заместителям директора детского дома;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации педагогов;
- выдвигать от методического объединения педагогов для участия в конкурсе «Учитель года».

7. Обязанности членов методического объединения.

- 7.1. Каждый педагог детского дома должен являться членом методического объединения и иметь собственную программу.
- 7.2. Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.

7.3. Стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

7.4. Знать тенденции развития методики воспитательного процесса.

7.5. Владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

Ознакомлены

А (Стремцова Н.А.)
 Суп (Сурявенова Д.И.)
 Суп (Лукина Е.В.)
 Суп (Корчагин В.Е.)
 Суп (Александрова В.?)
 Суп (Швагренко Т.С.)
 14.09.15 Суп / А.В. Губинова /
 14.09.15 Суп / Ю.А. Болманова /
 14.09.15 Суп - / Н.В. Черасова /
 14.09.15 Суп / А.С. Тихарина /
 14.09.15 Суп (Сивер Н.М.)
 14.09.15 Суп / Франсуакино Н.Н. /
 16.09.15 Суп (Франсуа)
 17.09.15 Суп (Татаринова)
 18.09.15 Суп (Валентина А.Е.)
 21.09.15 Суп / А.И. Валеева /
 24.09.15 Суп (О.А. Савина)
 28.09.15 Суп (Сухов Д.А.)
 28.09.15 Суп (Н.М. Бендарино)